FECHA ELABORACION DE INFORME:	
FECHA DE ENTREGA DE INFORME:	
PERIODO DE INFORME:	
ELABORADO POR:	

1. DEFINICIÓN, AVANCE Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO.

PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR
Se estableció xx de actividades con un cumplimiento de xx 0%	Se programo xx actividades para realizar de enero a diciembre, con un cumplimiento a la fecha de xx%	Se programó xx de actividades con un cumplimiento a la fecha del xx 0%	En esta fase se programaron xx actividades para ser realizadas en el periodo de xxxx

2. ESTADO DE LA INTERVENCIÓN DE LOS PELIGROS IDENTIFICADOS.

3. ESTADO Y CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIONES.

4. CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN Y DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.

5. ESTADO DE LA INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES Y ENFERMEDAD LABORAL.

6. CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE ACCIÓN DEFINIDOS.

7. ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS LEGALES.

8. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.

9. ESTADO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS Y EJECUCIÓN DE SIMULACROS.

10. AUSENTISMO LABORAL, ESTADO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DERIVADAS DE ESTE.

11. INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD Y DE GESTIÓN DE SST